



**Concello de
Portas**
(Pontevedra)

C.I.F. P-3604000 D
Rúa Rapeira 1 C - 36.658 Portas

	Rexistro número:
	Expediente número:

Tel. : 986 - 536161
Fax : 986 - 536348
e-mail: portas@concellos.depontevedra.es

SOLICITUDE DE LICENZA URBANÍSTICA

Solicitante						
DNI/CIF		Nome e apelidos/Razón social				
Rúa			Núm.	Escaleira	Andar	Porta
CP	Municipio	Provincia		Teléfono		
Correo electrónico						

Representante (cando proceda)						
DNI/CIF		Nome e apelidos/Razón social				
Rúa			Núm.	Escaleira	Andar	Porta
CP	Municipio	Provincia		Teléfono		
Correo electrónico						

Datos da edificación	
Situación das obras: rúa, lugar	
Referencia catastral	Orzamento de execución material
Descrición das obras a realizar:	

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesta, e, en todo caso:

- Que son certos todos os datos recollidos neste impreso
- Que achega toda a documentación preceptiva.

AUTORIZA aos efectos da normativa de protección de datos de carácter personal, ao Concello de Portas a comprobación telemática con outras administracións públicas dos datos e demais circunstancias relativas á presente instancia.

Portas, _____ de _____ de 2.0____

Asinado: _____

ADVIRTESE Á PERSOA ASINANTE DA SOLICITUDE QUE, de acordo co disposto no artigo 143 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia, en ningún caso se entenderán adquiridas por silencio administrativo facultades ou dereitos que contraveñan a ordenación territorial ou urbanística. Ademais, de conformidade co disposto no artigo 144, non se poderá conceder licenza sen que se acredite o previo outorgamento das autorizacións urbanísticas ou sectoriais doutras administracións públicas, cando sexan procedentes. Así mesmo, de conformidade co disposto no artigo 11.4 do Real Decreto Legislativo 7/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Solo e Rehabilitación Urbana, serán expresos, con silencio administrativo negativo "os actos que autoricen os movementos de terras e explanacións; as obras de edificación, construción e implantación de instalacións de nova planta; a colocación de casas prefabricadas e instalacións similares, tanto provisionais como permanentes; a tala de masas arbóreas ou de vexetación arbustiva en terreos incorporados a procesos de transformación urbanística e, en todo caso, cando dita tala se derive da lexislación de protección do dominio público".

De acordo co disposto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial e poderán ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Portas. En calquera momento poderá exercer os seus dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo a través de escrito presentado no Rexistro do Concello.



**Concello de
Portas
(Pontevedra)**

C.I.F. P-3604000 D
Rúa Rapeira 1 C - 36.658 Portas

	Rexistro número:
	Expediente número:

Tel. : 986 - 536161
Fax : 986 - 536348
e-mail: portas@concellos.depontevedra.es

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POLAS PERSOAS SOLICITANTES

1. Documentación xeral

1a.- Datos identificativos da persoa solicitante:

• Persoas físicas:

- DNI (ou documento que faga as súas veces). (da solicitante e da representante)
- AS persoas que comparezan ou asinen en representación doutra, acompañarán ademais un documento que acredite debidamente devandita representación (autorización expresa, poder notarial ou declaración responsable).

• Persoas xurídicas:

- DNI (ou documento que faga as súas veces) da persoa representante e documentación acreditativa da representación.
- Escritura ou documento de constitución e/ou Estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

1b.- Escritura pública de propiedade do terreo.

1c.- Documentación acreditativa da referencia catastral.

1d.- Reportaxe fotográfica do soar ou da edificación, subscrita pola persoa solicitante ou polo técnico redactor do proxecto.

1e.- Oficio de dirección das obras.

1f.- Cuestionario estatístico de edificación e vivenda do Ministerio de Fomento.

1g.- Autorizacións sectoriais previas preceptivas.

1h.- No caso de proxectos ou oficios de dirección sen visado colexial: declaración responsable (ou certificado colexial) do técnico redactor do proxecto, no que figuren os seus datos persoais e profesionais de forma que permita a súa identificación e na que se acredite que non está inhabilitado ou incurso en causa de incompatibilidade.

2. Se achega proxecto básico

2a.- Proxecto técnico redactado por técnico competente co contido establecido no Anexo I da Parte I do Código Técnico da Edificación (1 copia en formato dixital asinada electrónicamente).

2b.- Se as obras para as que se solicita licenza comportan a execución de escavacións, terrapléns, desmonte ou rebaixe de terras: plano dos perfís que se consideren necesarios para apreciar o volume e características da obra a realizar así como os de detalles precisos que indiquen as precaucións a adoptar en relación coa propia obra, vía pública e fincas ou construcións veciñas que poidan ser afectadas polo desmonte ou terraplén

3. Se achega proxecto básico e execución (ademais da documentación anterior)

3a.- Proxecto de infraestruturas comúns de telecomunicacións redactado polo técnico competente de acordo co RD.lei 1/1998 (no caso de edificios con división horizontal).(1 copia) e proxecto técnico que prevexa a instalación de infraestruturas de soporte do fogar dixital redactado polo/a técnico/a competente de acordó co Decreto 127/2016 nas edificacións de uso residencial.

3b.- Estudo de seguridade e saúde segundo R.D. 1627/1997 redactado polo técnico competente.

3c.- Oficio da dirección da execución da obra .

3d.- Estudio de xestión de residuos segundo R.D. 105/2008

4. Se a edificación ten por obxecto o desenvolvemento dunha actividade

4a.-Proxecto técnico da actividade e instalacións (ou Memoria no caso de instalacións de pequena entidade) redactado por técnico/a competente.

4b.-Declaración de que se cumpren todos os requisitos para o exercicio da actividade e de que os locais e as instalacións reúnen as condicións de seguridade, salubridade e as demais previstas no planeamento urbanístico.

4c.-A autorización ou declaración ambiental que proceda.

4d.-As autorizacións e os informes sectoriais que sexan preceptivos, xunto coa manifestación expresa de que se conta con todos os necesarios para o inicio da obra, instalación ou actividade.

4e.- Se se trata dunha actividade recreativa ou un espazo público suxeita a declaración responsable: Declaración onde se faga constar o compromiso de contratación do seguro previsto na normativa en materia de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia ou documentación acreditativa da dispoñibilidade daquel e documento acreditativo asinado pola persoa interesada da designación da persoa física ou xurídica que debe asumir a responsabilidade técnica da execución do proxecto e que debe expedir a certificación que acredite a adecuación do espectáculo público ou da actividade recreativa aos requisitos exigibles.

5. Aos documentos anteriores, os solicitantes deberán achegar o documento de Autoliquidación da taxa correspondente

ADVIRTESE Á PERSOA ASINANTE DA SOLICITUDE QUE, de acordo co disposto no artigo 143 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia, en ningún caso se entenderán adquiridas por silencio administrativo facultades ou dereitos que contraveñan a ordenación territorial ou urbanística. Ademais, de conformidade co disposto no artigo 144, non se poderá conceder licenza sen que se acredite o previo outorgamento das autorizacións urbanísticas ou sectoriais doutras administracións públicas, cando sexan procedentes. Así mesmo, de conformidade co disposto no artigo 11.4 do Real Decreto Legislativo 7/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Solo e Rehabilitación Urbana, serán expresos, con silencio administrativo negativo "os actos que autoricen os movementos de terras e explanacións; as obras de edificación, construción e implantación de instalacións de nova planta; a colocación de casas prefabricadas e instalacións similares, tanto provisionais como permanentes; a tala de masas arbóreas ou de vexetación arbustiva en terreos incorporados a procesos de transformación urbanística e, en todo caso, cando dita tala se derive da lexislación de protección do dominio público".

De acordo co disposto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial e poderán ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Portas. En calquera momento poderá exercitar os seus dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo a través de escrito presentado no Rexistro do Concello.